

Assistant Administratif

BUT Gestion des Entreprises et des Administrations en
alternance - 1 an

Disponible dès que possible

Rythme : 2j en cours/3j en entreprise (Mercredi à Vendredi)

CISSOKO Fousséni

EXPERIENCES

Age

20 ans

Mail

foussenicissoko.pro@gmail.com

Téléphone

07 66 63 70 76

Adresse

Grigny (91)

Langages

Français : Natif

Anglais : B2 (Toeic 800/990)

COMPETENCES



Pack Office



Gestion de projet



Montage vidéo
(Capcut & Canva)



Créativité & Initiative

INTERETS

- Basketball : 2 ans
- Football : + 10 ans
- Fragrances
- Jeux de réflexion

Executive Assistant Director

Maison Hera Paris – stage 3 mois 2025

- Services de conciergerie haute gamme
- Réalisation de supports de communication pour une marque de prêt-à-porter
- Soutien administratif à la direction
- Synthèse de documents à partir de sources aux Archives de Paris
- Planification d'évènements

Coordinateur Jeunesse

Le Martouret - Die (26) stage 2 semaines 2024

- Mentorat de jeunes enfants âgées de 6 à 14 ans
- Animation

**Executive Assistant Producer – avec Djigui Diarra
Paris 19 - Freelance 2019**

- Acting
- Communication (gestion des réseaux sociaux)
- Organisation des scènes

**Marketing Assistant – Les Films 26
Paris 15 - stage 1 semaine 2017**

- Critique de films
- Marketing digital
- Édition de vidéos

FORMATION

Bachelor en Business Administration (BUT GEA)
Université Évry Paris-Saclay 2023 - 2026

- Droit
- Économie
- Gestion

Baccalauréat STMG Option Gestion-Finance

Lycée Jean-Baptiste Corot - Savigny-sur-Orge (91)
2020 - 2023