



**Fatou Thiam**

## COORDONNÉES

07 84 69 18 90

fatouthiam9273@gmail.com

EVRY, 91000

22 ans

## COMPÉTENCES

### TECHNIQUES

- **Tenue comptable** : saisie et suivi des règlements, gestion des factures
- **Gestion administrative** : classement, archivage, suivi documentaire
- **Relation client/fournisseur** : traitement des demandes, rappels, suivi des paiements
- **Outils bureautiques** : Pack Office (Excel, Word), Google Workspace, Canva

### TRANSVERSALES

- Rigueur et sens du détail
- Organisation et autonomie
- Patience et adaptabilité
- Esprit d'équipe
- Communication claire

## LANGUES

- FRANÇAIS **C1**
- ANGLAIS **B1**
- ITALIEN **Langue Maternelle**

## CENTRES D'INTÉRÊT

- Cuisine (italienne et sénégalaise)
- Fitness
- Voyage

# APPRENTIE COMPTABLE

**BTS** Comptabilité Gestion

**Durée de contrat** : 1 an ou 2 ans

**Rythme** : 2 jours école - 3 jours entreprise

**Eligible aux aides de l'ETAT** : 2000 à 5000 euros

Futur(e) comptable en formation, ambitieuse et attentive aux détails, je souhaite développer mes compétences en tenue comptable, gestion des factures et suivi administratif, et acquérir une expérience concrète au service d'une structure dynamique en apprenant aux côtés de professionnels expérimentés.

Mon but à long terme est de devenir experte comptable.

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

### ASSISTANTE COMPTABLE - stage (3 mois)

ENRICO MEIERHOFER, Verbania (Italie)

2025

- Établissement et enregistrement des factures.
- Gestion des commandes et suivi logistique.
- Traitement des mails professionnels et classement administratif.
- Contribution au suivi des règlements clients et fournisseurs.

### ASSISTANTE ADMINISTRATIVE - stage (1 mois)

BUREAU DES IMPOTS, Verbania (Italie)

2024

- Classement et archivage de dossiers fiscaux.
- Envoi de rappels et suivi des paiements échelonnés.
- Gestion de la relation avec les usagers.
- Développement de la rigueur et de la confidentialité dans le traitement des données.

### VENDEUSE POLYVALENTE - CDD (6 mois)

H&Z MODA, Verbania (Italie)

2023 - 2024

- Gestion de caisse et accueil client.
- Mise en rayon et suivi des stocks.
- Service client personnalisé.
- Suivi des retours, échanges et avoirs clients.
- Participation aux inventaires et contrôle des écarts de stock.
- Mise en place d'actions de mise en valeur produits.

## FORMATIONS

**2025 - 2027** : BTS Comptabilité et Gestion

Ecole ENMC - Paris (75011)

**2024** : Baccalauréat Administration, Finance et Marketing

Ferrini - Franzosini, Verbania (Italie)