

# Léa DIDIER



## Coordonnées

19/09/1999

06.50.12.23.46

leanrddr@gmail.com

Bondoufle

Permis B



## Langues

Français

Espagnol

Anglais



## Atouts

Organisation / Rigueur

Polyvalence

Ecoute/ Discréption

Autonomie



## Centres d'intérêt

Mode, création de vêtements

Voyages, croisière

Concert

Bénévolat dans une association

**Alternance Assistante ressources humaines**  
Rythme 3 jours en entreprise et 2 jours en formation  
Durée de 18 mois (2025-2027)

## Compétences

- Accueil physique et téléphonique
- Traitement et suivi des appels
- Gestion des agendas et organisation de réunions
- Pack office (...)

## Expérience professionnelle

ASSISTANTE FORMATION - Etudes et chantiers - 2023 -2024  
Evry-Courcouronnes (CDI)

- Relation avec les Centre de formation
- Relation avec les OPCO
- Demande de financement et demande de remboursement

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE ET FINANCIER -  
College de Paris 2022 - Evry-Courcouronnes (CDI)

- Accueil physique et téléphonique
- Relation avec les CFA
- Relation avec les OPCO
- Facturation et recouvrement

ASSISTANTE D'EDUCATION - College Sonia Delaunay  
2021-2022 - Grigny (CDD)

- Pronote
- Standard

## Formation

**GRADUATE ASSISTANT RESSOURCES HUMAINES**  
Studi - 2025-2027

**BAC METIER DE LA MODE**

Lycée Jean Monet Juvisy sur orge - 2019

**CAP COIFFURE**

Lycée Charles Baudelaire Evry - 2016