

Bintou Haïdara
Corbeil-Essonnes
07 49 64 32 15
bintouh015@gmail.com

Candidature pour une alternance - BAC pro AGOrA

Actuellement à la recherche d'une entreprise pour effectuer mon Baccalauréat Professionnel Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités (AGOrA) en alternance dès septembre 2025, je vous adresse ma candidature.

Lors de mes précédentes expériences, notamment au sein de l'AFEC à Créteil, j'ai développé des compétences en gestion administrative : accueil physique et téléphonique, mise à jour de tableaux Excel, préparation de dossiers, classement et archivage. J'ai également eu l'occasion de travailler en équipe, de gérer des plannings et de manipuler les outils bureautiques avec aisance.

Rigoureuse, organisée et motivée, je suis déterminée à m'investir pleinement dans les missions que vous pourriez me confier. Mon objectif est de progresser chaque jour et de contribuer efficacement au bon fonctionnement de votre structure.

Dans l'attente de votre retour, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

HAÏDARA Bintou