



Géraldine DANSOU

19 ans

CONTACTEZ-MOI

🏠 Grigny, France
✉ geraldinedansou05@gmail.com
☎ 07 49 47 74 81

www.linkedin.com/in/géraldine-dansou-880899168

COMPETENCES

Bureautique : Word
Power Point, Excel
Libre Office - Open Office
Graphique : Canva

Qualités pour le poste :

Rigueur, Autonomie, Esprit d'équipe

LANGUES

Anglais Niveau B1
Espagnol Niveau B1
Français Langue maternelle

Assistante comptable

Dans le cadre d'un contrat d'apprentissage de 1 an

Rythme d'Alternance 2j en formation / 3j en entreprise



DIPLOME ET FORMATIONS

2024/2025 **L3 AES Parcours Administration Comptable et Financière, en apprentissage**

Cours : Droit des affaires, Gestion financière, Comptabilité approfondie, Contrôle de gestion et management...

2022/2024 **Licence Administration Economique et Sociale**

Université d'Evry Val d'Essonne Paris-Saclay -Evry (91)

2021/2022 **Baccalauréat Général (Sciences économique et social,**

Histoire Géographie Géopolitique Science Politique)

Lycée Jean-Baptiste Corot - Savigny-sur-Orge (91)

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Fév. 2018 (en cours) Assistante administrative et commerciale

Melaa Cuisine – Champlan (91)

- *Gestion commerciale, saisies administratives*
- *Réalisation de flyers*
- *Encaissements des clients*

Déc. 2018 Enseignante en école maternelle, stagiaire 1sem.

Ecole le Petit Chaperon Rouge – Grigny (91)

- *Animer la classe*
- *Aider la maîtresse*
- *Accompagner les enfants*

CENTRES D'INTERÊT

Vente en ligne (en cours) Vêtements & accessoires : Vinted – LeBoncoin

Fréquence : 2 à 3 fois par semaine

Qualités développées : négociation, sens du relationnel

Cuisine (en cours) Fréquence : Quotidiennement

Qualités développées : Sens de l'organisation, polyvalence

Sport Gymnastique Natation **1 an**

Association sportive du collège

Qualités développées : persévérance, ponctualité, sociabilité