

Souraté DRAME

FORMATION SECRETAIRE MEDICO-SOCIALE

Rythme : 1 semaine Ecole/3 semaines Entreprise

Du 22 avril 2024 au 25 janvier 2025

Actuellement en reconversion professionnelle , j'effectue une formation de secrétaire médico-sociale. Je me tourne vers ce métier crucial car il assure la gestion administrative, l'accueil des patients et la coordination entre les différents services.

Contact

07-80-55-44-42

sourat.dame@gmail.com

9 Avenue Des Sablons
91350 GRIGNY.

39 ans

Formations

● Formation qualifiante
hôtellerie restauration

2016 AFPA champs sur Marne

● Auxiliaire de vie

2002 FORMA DOM Paris 11ème

● BEP carrière Sanitaire et
social lycée Etienne Dolet
Paris 20 ème

1999-2001 Lycée Etienne Dolet
Paris 20 ème

Atouts

- Esprit d'initiative
- Sens de l'organisation
- Sens des responsabilités
- Sens de la confidentialité
- Aisance relationnelle
- Bonne expression orale et écrite
- Respect des règles d'hygiène et de sécurité

Compétences informatique

- Navigation Internet,
- Word

Loisirs

- Sport
- Lecture
- Sorties

Expériences professionnelles

- **Employée de mairie - (contrat)**
Restaurant scolaire - Grigny (91) 2024
 - Mise en place et préparation de repas
 - Service des repas
- **Agente de restauration - Stage**
Maison de retraite- Villemoisson (91) 2016
 - Préparation des plats chauds et des entrées ,
 - Distribution de repas,
 - Préparation des dessert et fromages ,
 - Hygiène de la zone de travail nettoyage et plonge (haccp)
- **Agente de restauration - stage**
Flunch- EVRY 2 (91) 2016
 - Préparation des plats, assaisonnement, et préparation du buffet, grillades avec cuisson demandée,
 - Préparation de sandwiches
 - Mise en service de la salle, accueil et service clients
- **Agente de restauration - stage**
Ecole maternelle Elsa Triolet - Grigny (91) 2016
 - Assemblage des produits
 - Préparation et distribution des repas
 - Assistance de la responsable d'équipe à la réception des marchandises et vérification des quantités, de la qualité et des températures
 - Préparation les entrées, fromages et desserts en zone froide et stockage dans les chambres froides
 - Préparation des plats chauds,
 - Remise en température, mise en place de la barre du Self et de la salle
 - Hygiène et sécurité des zones de travail, nettoyage et plonge (haccp)
- **Agente de Service Hospitalier - vacation**
Centre Hospitalier de Fontainebleau (77) 2013-2015
 - Nettoyage et désinfection
 - Petit déjeuner, service des repas
 - Habillage, toilette, et change des résidents