

Le 6 Mars 2024

Objet :
Candidature au poste
d'assistant Immobilier
en Alternance

Cher recruteur,

Je vous écris aujourd'hui pour postuler au poste d'assistant immobilier en alternance au sein de votre entreprise. Ayant toujours été passionné par l'immobilier et ses multiples facettes, je suis convaincu que ma motivation, mes compétences font de moi un candidat idéal pour ce poste.

Ma principale force réside dans ma capacité à établir et à maintenir de solides relations avec les clients. J'ai un excellent sens du service client et je suis toujours prêt à aller au-delà des attentes pour répondre aux besoins de mes clients. Je suis également un communicateur efficace, capable de présenter des informations complexes de manière claire et concise.

En plus de mes compétences techniques, je suis également une personne organisée, rigoureuse et capable de gérer plusieurs tâches simultanément.

Je suis convaincu que mon attitude positive, ma passion pour l'immobilier et ma volonté d'apprendre continuellement font de moi un candidat idéal pour ce poste d'assistant immobilier. Je suis impatient de mettre mes compétences au service de votre entreprise et de contribuer à son succès.

Je reste à votre disposition pour toute information complémentaire et je serais ravi de discuter de ma candidature lors d'un entretien.

Je vous prie d'agréer, cher recruteur, l'expression de mes salutations distinguées.

Kabongo Wesley
Cher recruteur,