

Noémie KANGE
1 allée des lys Montgeron 91230
0782359212
noemiekange@gmail.com

À Montgeron, le 15 février 2024

Objet : Candidature pour un stage BTS en tant qu'Assistante de Gestion

Madame, Monsieur,

Actuellement étudiante en première année de BTS GPME au lycée Marcel Pagnol, à Athis Mons (91), je suis à la recherche d'un stage non rémunéré en entreprise afin de mettre en pratique les compétences acquises au cours de ma formation. C'est avec un vif intérêt pour votre entreprise que je me permets de vous adresser ma candidature.

Au cours de ma première année de BTS, j'ai acquis des connaissances approfondies dans les domaines de la relation client, de la gestion administrative, et de la communication. Ces enseignements, combinés à ma rigueur, ma polyvalence et mon sens de l'organisation, font de moi une candidate idéale pour intégrer votre équipe le temps de mon stage.

Lors de cette période, je souhaite approfondir mes compétences pratiques et contribuer de manière proactive aux missions qui me seront confiées. Ma capacité à travailler en équipe, ma maîtrise des outils bureautiques, ainsi que mon aisance relationnelle sont des atouts que je m'engage à mettre au service de votre entreprise.

La perspective de réaliser mon stage au sein de votre structure m'enthousiasme particulièrement. Votre entreprise représente à mes yeux un environnement propice à l'apprentissage et au développement de mes compétences professionnelles.

Je suis persuadée que mon sens de l'écoute, ma persévérance et ma capacité d'adaptation seront des atouts utiles dans la réalisation des tâches qui me seront confiées.

Je me tiens à votre entière disposition pour toutes informations supplémentaires.
Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Cordialement,
Mme KANGE