



Evilin AROUL

Contact

-  23 ans
-  07 66 29 51 82
-  evilinaroul@gmail.com
-  91000 Evry-Courcouronnes

Compétences

- Accueil physique et téléphonique
- Coordination de tâches
- Planifier des rdv
- Effectuer des comptes-rendus

Qualités

- Esprit d'équipe
- Adaptabilité
- Gestion du temps
- Organisée
- Flexible

Langues

- Anglais : Courant
- Tamoul : Langue maternelle

Hobbies

- Informatique & technologie
- Langues étrangères
- Lecture

Assistant administrative

BTS Support à l'Action Managériale en alternance

Durée de 2 ans (2023-2025)

Rythme : 2J CFA / 3J Entreprise

Eligible à l'aide de 6000€ de l'Etat

Profil

Déterminée à développer mes compétences en gestion administrative et à contribuer activement au succès de l'entreprise qui m'accueillera.
Dotée d'un fort sens de l'organisation et d'une passion pour l'efficacité opérationnelle que j'ai acquis tant que l'équipière polyvalente, je suis prête à relever des défis et à apprendre rapidement au sein d'un environnement professionnel !

Formations

Entrée en BTS Support à l'Action Managériale 2023 - 2025
CFA ITIS, Evry (91)

- Gestion de Projet
- Droit et Gestion des Ressources Humaines

Licence Portail Mathématiques et Informatique 2021 - 2023
Université d'Évry val de l'Essonne, (91)

- Projets Pratiques
- Théorie des Langages de Programmation

Baccalauréat Général LLCR Spécialité Maths 2021
(Langues, Littérature, Culture Étrangère et Régionale)
Lycée Polyvalent Georges Brassens, Evry (91)

Expérience Professionnelle

Equipière Polyvalente, CDI 2 mois - 2023
Burger King, Corbeil-Essonnes (91)

- Accueil client.
- Suivi des commandes des clients.
- Maintien de la rapidité, de la satisfaction des clients et la priorisation des tâches.
- Réduction du temps de l'attente des clients.
- Préparation des commandes.

Compétences Informatique

