



# Océane MABONGANI

## CODE BUSINESS SCHOOL

Dans le cadre d'un BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Client (NDRC), je recherche un contrat d'apprentissage d'une durée de 2 ans.

De nature curieuse, responsable, et autonome, je suis déterminée à m'impliquer pleinement dans les tâches qui me seront confiées, afin d'acquérir de nouvelles compétences et contribuer de manière positive à votre entreprise.

J'ai hâte d'échanger avec vous et de vous présenter mon parcours plus en détails, je vous dis à bientôt.  
Rythme d'alternance 1 jour en cours, 4 jours en entreprise.

## Experience

### ○ Juillet 2023- à ce jour VIP & CO | ENTREPRISE DE RECRUTEMENT, PLACEMENT ET CONSEIL AUX ENTREPRISES

#### Assistante commerciale

- Sourcer les candidats : préqualification téléphonique, présentation de l'organisation
- Prospecter les Entreprises : Recueillir les besoins et les analyser, pitcher l'organisation, négocier nos offres, remonter les opportunités à mes managers.
- **Résultats obtenus : +50 appels de qualification par jour et 5 entretiens par jour**
- **Développement personnel : Négociation, résistance, persévérance , Prise de parole**

### ○ Juillet à Aout 2022

#### ALPINE | Plus 4200 unités vendues en 2023

##### Agent d'entretien

- Entretien des locaux
- Nettoyer les bureaux
- Ranger le matériel et les équipements
- **Résultats obtenus : Efficace dans le nettoyage de plus 50 bureaux en une heure**
- **Développement personnel : autonomie , Responsabilité, Rigueur**

### ○ Octobre à Décembre 2021

#### Mission locale

##### Stagiaire Bénévole

- Animer, rédiger et enregistrer des podcasts
- Réaliser les montages audio
- Conduire la stratégie digitale sur les réseaux
- **Résultats obtenus : Amélioration de la visibilité de la web radio**
- **Développement personnel : créatif , curiosité**

### ○ Juillet à Aout 2021

#### Secours Fraternel

##### Stagiaire Bénévole

- Nettoyage des locaux
- Mise en rayon
- Caisse
- Accueil
- Accueil des clients
- **Résultats obtenus : fidélisation client, client récemment acquis**

**Développement personnel : sens du relationnel , sens de l'organisation, être à l'écoute**

#### Février 2020

#### BNP PARIBAS Communication | La banque qui change le monde

##### Stagiaire d'observation

## Loisirs & Engagement Citoyen

### Loisirs

Cinéma  
Musique

## Contact

### Téléphone

+33 7 49 61 23 57

### Email

oceane.mabongani@gmail.com

### Adresse

1 Allée Joseph le brix  
91170 VIRY-CHATILLON

## Education

2020-2023

### Baccalauréat Générale

Lycée Gaspard Monge - Savigny-sur-orge

2016-2020

### Brevet des collèges

Olivier de serres - Viry - chatillon

## Expertises

- Microsoft Office
- Réseau sociaux
- Pack Office

## Langues

Anglais : A2

Espagnole : B1