Aïcha DEMBELE

20 ans
Née 16/08/2002
Permis B (Véhiculée)

CONTACT

14, quartier du méridien
91350 Grigny
dembeleaicha02@gmail.com
07 69 68 58 48

SAVOIR-ÊTRE

- Organisée, Rigoureuse
- Sens de l'écoute
- Discrétion
- Esprit d'équipe
- Polyvalence
- Sens des responsabilités

LANGUES

Anglais Niveau A2
Soninké Langue maternelle

INFORMATIQUE

Pack Office
Sage 100c - Ciel
Navigation internet
Réseaux Sociaux

CENTRES D'INTÉRÊT

Sport ***1 an***

Handball en club
Hand-Sport Morsang (91)

- *Fréquence : séance de 1h, 3 x par semaine*
- *Qualités développées : Dynamisme, esprit d'équipe*

Assistante Ressources Humaines

Dans le cadre d'un Bachelor en Ressources Humaines en alternance

Éligible à l'aide de l'Etat de 6 000 € / an pour l'alternance

FORMATION

Sept.2023 **Entrée en Bachelor Ressources Humaines**
Bachelor en Ressources Humaines en alternance

Mai 2023 **BTS Gestion de la PME**
En candidat libre

2020 - 2022 **BTS Gestion de la PME**, en initial
Lycée Marcel Pagnol– Athis-Mons (91)

2021 **Brevet d'aptitude aux fonctions d'animateur (BAFA)**
UCPA – Grigny (91)

2020 **Baccalauréat Technologique STMG,** Sciences et Technologies du Management et de la Gestion
Mention Assez Bien
Lycée Albert Einstein – Sainte Geneviève des-bois (91)

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Fév.- Juin. 2022 **Animatrice -** *CDI à temps partiel* ***4 mois***
Junior & Cie Sce du TGV Inoui– Paris (75)
- Encadrement des enfants mineurs pendant le trajet
- Respect des consignes au départ et à l'arrivée auprès de la personne désignée responsable pour la prise en charge de l'enfant

Juil. 2020 – Août 22 **Animatrice -** *CDD Saisonnier* ***2 ans***
Mairie de Grigny – Grigny (91)
- *Encadrement des enfants de 6 à 12 ans dans le cadre des activités sportives et manuelles*

Janv. – Fév. 2022 **Assistante polyvalente** *stagiaire (Sce Adm. & Cial)* ***6 sem.***
Hamon Paris – Paris (75)
- *Saisie des devis et bons de commandes dans Sage*
- *Suivi des commandes clients*
- *Traitement des réclamations*
- *Réception des appels téléphoniques*
- *Participation en amont au process de recrutement : réception des candidatures, présélection des candidats et prise de contact téléphonique*

Mai - Juin 2021 **Assistante commerciale** *stagiaire* ***6 sem.***
A l'Excellence – Villebon-sur-Yvette (91)
- *Gestion des commandes clients et des fournisseurs*
- *Réception des appels téléphoniques*

Avril – Nov. 2021 **Assistante** en Service Civique ***8 mois***
Association Citoyen – Grigny (91)
- *Aide aux devoirs*
- *Activités ludiques et pédagogiques*